

UpToDate e ECM

Dal 20.11.25 UpToDate è incluso nella lista LEEF. Vedi <https://ecm.agenas.it/leef/lista-enti> e [UpToDate CME Accreditations](#) -> Italy

Programma Nazionale ECM Age.na.s

UpToDate è incluso nella Lista degli Enti Esteri di Formazione (LEEF) di Age.na.s in qualità di Ente di formazione. I crediti sono riconosciuti a decorrere dalla data di accreditamento: **20 novembre 2025**.

È previsto un limite massimo di **50 crediti per evento**. Poiché UpToDate rientra nella categoria formazione individuale, il totale dei crediti presentati non potrà superare il **60% del fabbisogno triennale**.

Per il corretto riconoscimento dei crediti si raccomanda di:

- Selezionare [AMA PRA Category 1 Credit™](#) come impostazione CME.
- Caricare, tramite l'app **Co.Ge.APS**, sia il certificato CME ([CME certificate](#)) sia il registro delle attività ([CME history log](#)). Le istruzioni specifiche per l'utilizzo dell'app sono disponibili [\[qui\]](#).

DOMANDE FREQUENTI

Come posso maturare gli ECM con UpToDate?

Per maturare ECM con l'uso di UpToDate è fondamentale la registrazione e il login ad ogni utilizzo. Alcune istituzioni permettono di usare UpToDate anche senza login individuale (username e password), ma per accedere a tutte le funzionalità e maturare ECM bisogna fare sempre il login. Anche la consultazione tramite applicazione mobile fa maturare ECM.

Come posso essere sicuro/a di avere fatto il login in UpToDate?

Quando ho fatto il login visualizzo, in alto a destra, nome e cognome (es.: Giuseppe Bianchi) e CME (Continuing Medical Education).

Quale tipo di crediti ECM offre UpToDate?

UpToDate è stato inserito nella lista LEEF (Lista Enti Esteri Formazione) il 20 novembre 2025, da tale data i crediti AMA Pra Category 1 maturati con l'uso di UpToDate, possono essere riscattati e caricati sulla piattaforma Cogeaps come crediti individuali esteri.

Prima del 20.11.25 ogni utente con obbligo di ECM ha la facoltà di decidere se dichiarare l'utilizzo di UpToDate come strumento di autoformazione (1 ora = 1 credito) e può certificare il tempo trascorso su UpToDate scegliendo, in CME settings, "Time-based-tracking" e producendo un certificato.

C'è un limite di tempo per riscattare i crediti ECM maturati con UpToDate?

Sì, i crediti accumulati con l'utilizzo di UpToDate devono essere riscattati (cioè trasformati in attestato) entro 24 mesi dal momento della consultazione.

Una volta prodotto l'attestato, questo sarà sempre presente, insieme all'attività di Log, nella sezione "CME History" del proprio account UpToDate.

Posso caricare in Cogeaps un attestato che riporta crediti maturati in due anni diversi?

No, in Cogeaps non si possono caricare crediti a cavallo tra due anni solari, quindi raccomandiamo di creare attestati diversi, uno per ogni anno.

Attenzione! Non si possono caricare frazioni di crediti.

C'è un limite al numero di crediti maturati con l'uso di UpToDate?

Sì, come indicato nella dichiarazione di inserimento nella lista LEEF e come da indicazione sul sito e sul retro del certificato UpToDate:

- il totale dei crediti individuali non può superare il 60% del fabbisogno triennale
- è previsto il limite massimo di 50 crediti per evento (in questo caso, certificato).

COME GESTIRE I CREDITI MATURATI PRIMA DEL 20 novembre 2025?

Per i crediti maturati fino al 20 novembre 2025

I professionisti che si sono registrati su UpToDate possono utilizzare la funzione di monitoraggio del tempo trascorso in UpToDate per monitorare il proprio utilizzo e scaricare l'attività di log che riporta i *clinical topics* consultati. Considerato che UpToDate è riconosciuto in molti Paesi, il tempo speso per l'apprendimento auto-diretto può essere considerato idoneo alla dichiarazione di autoformazione per gli enti o le commissioni nazionali di accreditamento. È responsabilità esclusiva di ogni specialista stabilire se l'uso di UpToDate soddisfa i criteri dell'autorità sanitaria. UpToDate non rilascia alcuna dichiarazione o garanzia in merito all'ammissibilità o all'accettazione di tali attività per i crediti di formazione continua. L'accettazione di qualsiasi credito presentato è a esclusiva discrezione dell'autorità sanitaria.

Nota bene: L'attività di uso di UpToDate è tracciata a livello individuale SOLO quando si effettua il login (previa registrazione dall'ente abbonato a UpToDate, e login da tale ente almeno una volta ogni 90 giorni).

Per visualizzare il tempo trascorso su UpToDate bisogna:

- fare il login in UpToDate
- fare clic su CME (in alto a destra)
- fare clic su Settings (in basso, sulla sinistra), poi sulla destra su "Edit"
- scegliere "Time-based Tracking" e fare clic in basso su "Save"

A questo punto facendo clic su CME Home (sulla sinistra) oppure su CME (in alto a destra), apparirà il numero di ore trascorso su UpToDate, che può essere certificato insieme all'attività di log (ricerche effettuate in UpToDate).